

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
9 - 10:30	<p>Begrüßung und Vorstellung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einführung • Programmhinweise • Lektüretipps <p>GIMP kennenlernen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einführung in Benutzeroberfläche und Bedienkonzept • Einrichten des Arbeitsbereichs (Andockbare Dialoge) 	<p>Farb- und Belichtungskorrekturen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tonwertkorrektur (Werte) • Gradationskurven (Kurven) <p>Eigene Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Farbstich korrigieren • Dunst entfernen / Kontrast erhöhen 	<p>Exkurs I: Bildauflösung und Ausgabegröße</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rastergrafiken (Pixel) vs. Vektorgrafiken (Pfade) <p>Exkurs II: Additives und subtraktives Farbmodell</p> <ul style="list-style-type: none"> • RGB-Farben vs. CYMK-Farben 	<p>Exkurs: Logoentwicklung und Corporate Design</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bekannte Markenlogos und ihre Geschichte • Kriterien der Logogestaltung <p>Logoerstellung in INKSCAPE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pixelgrafiken importieren und vektorisieren • Arbeiten mit Ebenen (z.B. Abpausen einer Rastergrafik mit dem Bézierwerkzeug) 	<p>Layoutdesign III: Anlegen einer Menükarte</p> <p>Einrichten des Satzspiegels</p> <p>Eigene Übung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visitenkarte erstellen • Logo aus INKSCAPE importieren
15 Minuten Pause					
10:45 – 12:15	<p>Einsatz wichtiger Werkzeuge zur Bildkorrektur (Teil 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transformationswerkzeuge (Ausrichten, Skalieren, Drehen, Neigen, Entzerren) 	<p>Einführung in die Ebenentechnik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deckkraft und Füllmodi • Ebenenoptionen • Einsatz von Ebenenmasken • Farbflächen und Verläufe • Neue Hintergründe platzieren 	<p>INKSCAPE kennenlernen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einführung in Benutzeroberfläche und Bedienkonzept 	<p>Eigene Übung: Das eigene Logo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buchstaben vektorisieren und verformen • Logo aus einfachen Formen erstellen • Logo aus Rastergrafik mithilfe des Bézierwerkzeuges erstellen <p>Speichern und Exportieren (z.B. PDF, PNG, SVG, EPS)</p>	<p>PDF-Export</p> <p>Zusammenfassung und eigene Übungen aus allen Kurseinheiten</p>
60 Minuten Mittagspause					
13:15 – 14:45	<p>Einsatz wichtiger Werkzeuge zur Bildkorrektur (Teil 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auswahlwerkzeuge (Rechteck, Ellipse, Lasso, Magnetische Schere, Vordergrundausswahl, Zauberstab, Bézierwerkzeug) 	<p>Eigene Übungen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erstellung eines Composings aus mehreren Bildelementen 	<p>Grafikelemente erstellen (Teil 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formen erstellen mit Formwerkzeugen (Rechtecke, Ellipsen, Polygone, Sterne) • Objekte zeichnen mit dem Bézierwerkzeug 	<p>SCRIBUS kennenlernen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Einführung in Benutzeroberfläche und Bedienkonzept <p>Layoutdesign I</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestaltungshinweise 	<p>Weiterführende Fragen, Problemerkörterung</p> <p>Feedback und Verabschiedung</p>
15 Minuten Pause					
15 – 16:30	<p>Einsatz wichtiger Werkzeuge zur Bildkorrektur (Teil 3)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retuschewerkzeuge (Klonen, Heilen, Verschmieren, Weichzeichnen/Schärfen, Abwedeln/Nachbelichten) 	<p>Hinzufügen von Textebenen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schriftauswahl, -größe und -stil • Farbverläufe, Muster und Effekte hinzufügen <p>Hinzufügen von Rahmen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erweitern der Arbeitsfläche 	<p>Grafikelemente erstellen (Teil 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pfadoptionen: Formen und Objekte miteinander kombinieren, skalieren und verformen • Farben, Verläufe, Muster und Konturen zuweisen • Knotenpunkte bearbeiten: Verbinden, Auftrennen, Glätten, Umwandeln 	<p>Layoutdesign II: Gestaltung eines Flyers</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anlegen neuer Dokumente / Arbeiten mit Druckvorlagen <p>Contentbasiertes Füllen des Dokuments mit Rahmenwerkzeugen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbeiten auf verschiedenen Ebenen (Text-, Bild-, Form-, Hintergrundrahmen) • Bild- und Grafikimport <p>Text importieren und formatieren</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stilvorlagen anlegen • Arbeiten mit Beispieltext • Textrahmenverktettung 	